



وزارت جهاد کشاورزی



سازمان دامپزشکی کشور

Iran Veterinary Organization



جمهوری اسلامی ایران

دستورالعمل:

نحوه‌ی احراز صلاحیت تدریس در دوره‌های آموزشی ضمن خدمت (کوتاه مدت)
کارکنان سازمان دامپزشکی کشور

Directive:

**Assessing the competence to teach short-term training
courses for IVO staff**

آدرس: تهران، خیابان ولیعصر، دوره‌ی یوسف آباد، ابتدای خیابان سیدجمال

الدین اسدآبادی، ساختمان سازمان دامپزشکی کشور

تلفن: ۳-۸۸۹۵۳۴۰۰-۳ دورنویس: ۸۸۹۵۷۲۵۲

پایگاه اینترنتی: WWW.IVO.IR

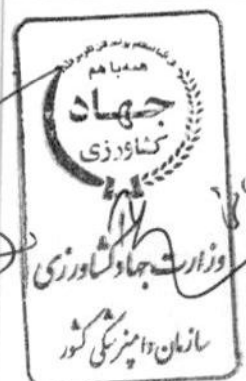
IVO/98/05
November , 2019

مقررات ملی

دامپزشکی

IVO/۹۸/۰۵

آبان ۱۳۹۸



صفحه	عنوان	فهرست
۳	پیش گفتار	
۳	اهداف	
۳	دامنه‌ی کاربرد	
۳	تعاریف واژه‌ها و اصطلاحات	
۴	قوانین و مقررات مرتبط	
۴	شرایط عمومی و فرآیند احراز صلاحیت مدرسان	
۶	مراحل و شرح راهنمای اجرای فرآیند	
۷	فلوچارت فرآیند احراز صلاحیت تدریس	
۸	پیوست‌ها	



این دستورالعمل بنا به پیشنهاد دفتر فناوری اطلاعات، ارتباطات و تحول اداری به منظور ارتقای سطح آموزش کارکنان سازمان دامپزشکی کشور با بهره‌مندی از مدرسان واجد صلاحیت، و در راستای اجرای بخشنامه‌ی شماره ۲۰۰/۱۸۳۴ مورخ ۱۳۹۰/۱/۳۰ نظام آموزش کارمندان دولت و اصلاحیه‌ی آن به شماره ۲۰۰/۹۲/۱۸۸۱۹ مورخ ۱۳۹۲/۱۱/۱۴ و بخشنامه شماره ۴۶۴۱۸۵ مورخ ۱۳۹۷/۸/۲۹ سازمان اداری و استخدامی کشور به آن منضم (دستورالعمل نحوه‌ی احراز صلاحیت تدریس و اجرای برنامه‌ی تربیت مدرسان دوره‌های آموزشی کارکنان دولت)، برای اولین نوبت در دی ماه سال ۱۳۹۸ در جلسه‌ی شماره ۱۹ شورای راهبری توسعه‌ی مدیریت سازمان در تاریخ ۹۸/۱۰/۲۲ با کد IVO/98/05 به تصویب رسید.

ماده ۱- اهداف:

- ۱- ایجاد بستر مناسب برای شناسایی و توانمندسازی مدرسان واجد صلاحیت تدریس در دوره‌های آموزشی کارکنان
- ۲- بررسی مهارت‌ها و توانایی‌های علمی و آموزشی مدرسان به منظور انتخاب افراد واجد صلاحیت
- ۳- ساماندهی و حصول اطمینان از شرایط عمومی و صلاحیت موضوعی مدرسان
- ۴- استانداردسازی انتخاب مدرس و بسترسازی مناسب برای مشارکت کارشناسان توانمند در تدریس
- ۵- ارتقای کیفیت و میزان اثربخشی دوره‌های آموزشی کارکنان

ماده ۲- دامنه‌ی کاربرد:

دامنه‌ی کاربرد این دستورالعمل شامل " احراز صلاحیت تدریس در دوره‌های اختصاصی (موضوعی) سازمان دامپزشکی کشور و واحدهای استانی مرتبط " است.

ماده ۳- تعاریف واژه‌ها و اصطلاحات:

- ۱- سازمان: سازمان دامپزشکی کشور
- ۲- دفتر: دفتر فناوری اطلاعات، ارتباطات و تحول اداری سازمان
- ۳- اداره کل: اداره کل دامپزشکی استان
- ۴- دستورالعمل سازمان اداری و استخدامی کشور: بخشنامه شماره ۴۶۴۱۸۵ مورخ ۱۳۹۷/۸/۲۹ سازمان اداری و استخدامی کشور منضم به (دستورالعمل نحوه‌ی احراز صلاحیت تدریس و اجرای برنامه‌ی تربیت مدرسان دوره‌های آموزشی کارکنان دولت)
- ۵- شرایط عمومی تدریس: مجموعه توانمندی‌های عمومی تدریس که موجب می‌شود مدرس در انتقال محتوای آموزشی در فرآیند یاددهی- یادگیری مؤثرتر عمل کند و یادگیری فراگیران را افزایش دهد.
- ۶- صلاحیت موضوعی تدریس: مجموعه توانمندی‌های اختصاصی و موضوعی در حیطه‌های خاص که موجب می‌شود مدرس، محتوای تخصصی-کاربردی به‌روز و معتبری را در فرآیند یاددهی- یادگیری به فراگیران انتقال دهد؛ به گونه‌ای که باعث ایجاد و ارتقای سطح دانش و مهارت آن‌ها شود.



- ۷- نظام آموزش: نظام آموزش کارکنان دولت، موضوع بخشنامه‌ی شماره ۲۰۰/۱۸۳۴ مورخ ۱۳۹۰/۱/۳۰ و اصلاحیه‌ی آن به شماره ۲۰۰/۹۲/۱۸۸۱۹ مورخ ۱۳۹۲/۱۱/۱۴ ابلاغی معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور
- ۸- مدرسان تایید صلاحیت شده: مدرسانی که بر اساس این دستورالعمل، شرایط عمومی و صلاحیت موضوعی آن‌ها برای تدریس دوره‌های آموزشی کارکنان دولت تایید شده است.
- ۹- مرکز و واحدهای استانی: مرکز آموزش مدیریت دولتی و واحدهای استانی سازمان اداری و استخدامی کشور

ماده ۴- قوانین و مقررات مرتبط:

- ۱- بخشنامه شماره ۴۶۴۱۸۵ مورخ ۱۳۹۷/۸/۲۹ سازمان اداری و استخدامی کشور (نحوه‌ی احراز صلاحیت تدریس و اجرای برنامه‌ی تربیت مدرسان دوره‌های آموزشی کارکنان دولت)
- ۲- بخشنامه شماره ۲۰۰/۱۸۳۴ مورخ ۱۳۹۰/۱/۳۰ معاون توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور در خصوص نظام آموزش کارمندان دولت و اصلاحیه‌ی آن به شماره ۲۰۰/۹۲/۱۸۸۱۹ مورخ ۱۳۹۲/۱۱/۱۴

ماده ۵- شرایط عمومی و فرآیند احراز صلاحیت مدرسان:

شرایط عمومی و فرآیند احراز صلاحیت موضوعی مدرسان متقاضی تدریس در دوره‌های آموزشی کارکنان دولت برابر دستورالعمل سازمان اداری و استخدامی کشور به شرح زیر است:

الف- شرایط عمومی و مدارک مورد نیاز:

- ۱- اعتقاد به دین مبین اسلام یا یکی از ادیان شناخته شده در قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران
- ۲- التزام به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران
- ۳- دارا بودن حداقل مدرک کارشناسی ارشد یا معادل آن که دارای ارزش استخدامی باشد.
- ۴- تکمیل فرم "اطلاعات عمومی متقاضیان تدریس" (پیوست شماره یک) و فرم "اطلاعات موضوعی متقاضیان تدریس" (پیوست شماره دو) توسط متقاضی احراز صلاحیت تدریس و ارائه‌ی تصاویر مستندات مربوطه.
- ب- احراز صلاحیت موضوعی متقاضیان تدریس:

۱- احراز صلاحیت موضوعی متقاضیان تدریس در دوره‌های مشاغل عمومی و دوره‌های عمومی مدیریتی توسط مرکز یا واحدهای استانی، و مدرسان دوره‌های مشاغل اختصاصی توسط سازمان به عنوان دستگاه اجرایی بر اساس فرم "اطلاعات موضوعی متقاضیان تدریس" (پیوست شماره دو) و اخذ مستندات مربوطه (تکمیل شده توسط متقاضی) و تکمیل فرم ارزیابی و احراز صلاحیت تدریس دوره‌های آموزشی سازمان (پیوست شماره ۳) انجام می‌گیرد.

۲- در احراز صلاحیت موضوعی متقاضیان تدریس دوره‌های مشاغل اختصاصی، معیارهای زیر لحاظ می‌شود:

- ۲-۱- ارتباط رشته‌ی تحصیلی مدرس با دوره‌های آموزشی مورد تدریس
- ۲-۲- کاری مرتبط با دوره‌های آموزشی مورد تدریس در مراکز دانشگاهی یا سازمان/اداره کل



۲-۳- تالیف و ترجمه‌ی کتاب مرتبط با دامپزشکی

۲-۴- کسب حداقل ۷۰ امتیاز توسط متقاضی احراز صلاحیت تدریس مطابق امتیازبندی مندرج در فرم ارزیابی (پیوست شماره ۳) الزامی است.

تبصره ۱: ارتباط عناوین دوره‌های آموزشی و یا موضوعات تخصصی مورد تدریس با متقاضی تدریس توسط گروهی ۳ نفره، متشکل از مدیرکل دفتر فاوا یا معاون نوسازی و تحول سازمانی، رئیس گروه آموزش و مدیرکل دفتر مرتبط سازمان یا نماینده دفتر بررسی و تایید می‌شود.

تبصره ۲: در مواردی که برای تدریس در دوره‌ی آموزشی خاصی هیچ‌یک از متقاضیان، امتیاز ۷۰ را کسب نکرده باشند، بنا بر نظر کمیته‌ی سرمایه انسانی از نفرات با حداقل ۶۰ امتیاز مکسب یا با نظر دفتر، از سایر مدرسان واجد صلاحیت موجود در بانک اطلاعات مدرسان، جهت تدریس استفاده خواهد شد.

۳- پس از احراز صلاحیت مدرسان دوره‌های اختصاصی توسط کمیته سرمایه انسانی سازمان، دفتر یا اداره کل نتیجه را به اطلاع متقاضیان تدریس جهت گذراندن دوره‌های آموزشی تربیت مدرس (موضوع بند ۵ بخشنامه شماره ۴۶۴۱۸۵ مورخ ۱۳۹۷/۸/۲۹ سازمان اداری و استخدامی کشور) می‌رساند.

تبصره: اعضای هیئت علمی، معلمان و افرادی که دارای مدارک تحصیلی مرتبط با کلیه‌ی گرایش‌های رشته‌ی علوم تربیتی هستند از شرکت در برنامه‌ی تربیت مدرس معاف اند و نیازی به "گواهینامه‌ی مدرسی" ندارند. البته این افراد باید دوره‌های آموزشی "آشنایی با نظام کارکنان دولت" و "نظام اداری ایران" را با موفقیت بگذرانند و گواهی آن‌ها را ارائه دهند.

۴- اسامی مدرسانی که صلاحیت تدریس ایشان در دوره‌های اختصاصی توسط کمیته‌ی سرمایه انسانی سازمان محرز شده است، پس از ارائه "گواهینامه‌ی مدرسی" صادره از مرکز یا واحدهای استانی (موضوع بند ۴-۵)، در بانک مدرسان سازمان قرار خواهد گرفت.

تبصره ۱: داشتن "گواهینامه‌ی مدرسی" و قرار گرفتن در فهرست "بانک مدرسان سازمان" هیچگونه حقی را برای دارندگان آن ایجاد نمی‌کند و استفاده از توان تدریس این افراد منوط به انتخاب و نیاز سازمان و یا اداره کل در هنگام برگزاری دوره‌ها خواهد بود.

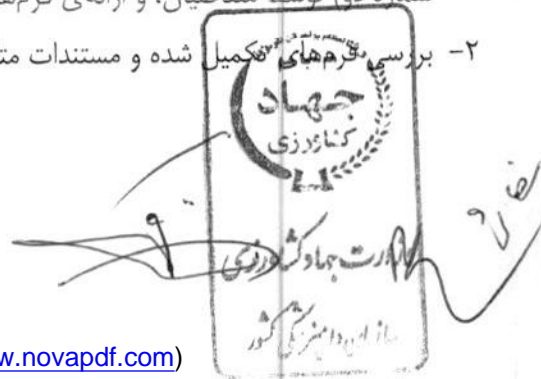
تبصره ۲: حذف اسامی مدرسان بر اساس معیارهای ارزشیابی (نظر سنجی کلاس و ...) از بانک مدرسان توسط کمیته‌ی سرمایه انسانی سازمان امکان پذیر است.

تبصره ۳: در حال حاضر و تا ایجاد و تکمیل نسخه جدید "بانک مدرسان سازمان"، از بانک مدرسان قبلی استفاده خواهد شد.

۶- مراحل و شرح راهنمای اجرای فرآیند:

۱- تکمیل فرم "اطلاعات عمومی متقاضیان تدریس" (پیوست شماره یک) و فرم "اطلاعات موضوعی متقاضیان تدریس" (پیوست شماره دو) توسط متقاضیان، و ارائه‌ی فرم‌ها و تصاویر مستندات مربوطه به اداره کل در استان‌ها و دفتر در سازمان.

۲- بررسی فرم‌های تکمیل شده و مستندات متقاضیان در اداره کل و ارسال آن‌ها به دفتر



۳- بررسی درخواست‌های اداره کل و سازمان توسط دفتر

۴- ارائه درخواست‌ها از سوی دفتر به کمیته سرمایه انسانی جهت بررسی و احراز تطابق صلاحیت تدریس با دوره‌های آموزشی مورد تدریس

۵- اطلاع رسانی نتایج به متقاضیان از طریق دفتر یا اداره کل

۶- اقدام متقاضیان تدریس به گذراندن دوره‌های آموزشی تربیت مدرس (موضوع بند ۴-۵) و اخذ "گواهینامه مدرسی" از مرکز یا واحدهای استانی (با لحاظ تبصره‌ی بند ۴-۵)

۷- ارائه "گواهینامه مدرسی" صادره از مرکز یا واحدهای استانی، به اداره کل برای ارسال آن به دفتر

۸- قرارداد اسامی مدرسان دارای صلاحیت و گواهینامه مدرسی توسط دفتر در بانک مدرسان سازمان.



چارت روند احراز صلاحیت تدریس

تکمیل فرم "اطلاعات عمومی متقاضیان تدریس" (پیوست شماره یک) و فرم "اطلاعات موضوعی متقاضیان تدریس" (پیوست شماره دو) توسط متقاضی

تحویل فرم‌های تکمیل شده و تصاویر مستندات از سوی متقاضیان استانی به اداره کل و متقاضیان سازمان به دفتر

بررسی درخواست‌های دریافتی در استان توسط اداره کل و ارسال مدارک کامل به دفتر

بررسی درخواست‌های سازمان و اداره کل توسط دفتر

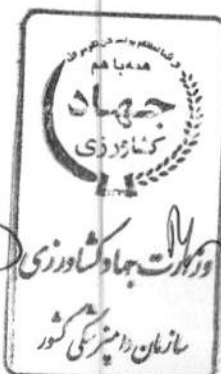
ارائه درخواست‌ها توسط دفتر به کمیته‌ی سرمایه انسانی جهت بررسی احراز صلاحیت تدریس

اطلاع رسانی نتایج به متقاضیان از طریق دفتر و یا اداره کل

اقدام متقاضیان تدریس به گذراندن دوره‌های آموزشی تربیت مدرس (موضوع بند ۴-۵) و اخذ "گواهینامه مدرسی" از مرکز یا واحدهای استانی (با لحاظ تبصره بند ۴-۵)

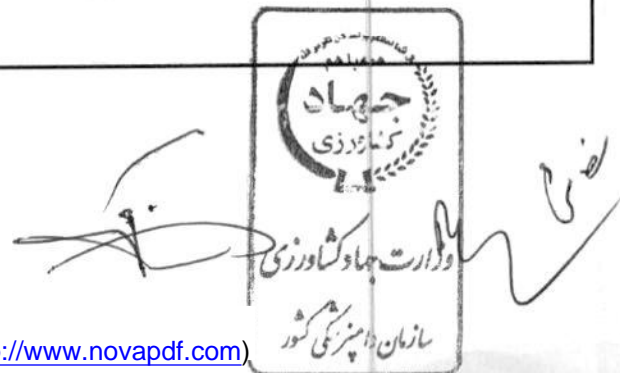
ارائه "گواهینامه مدرسی" صادره از مرکز یا واحدهای استانی (موضوع بند ۴-۵) از سوی متقاضیان استانی به اداره کل و متقاضیان سازمان به دفتر

قراردادن اسامی مدرسانی واجد صلاحیت تدریس در بانک مدرسان سازمان توسط دفتر



پیوست شماره (۱)
فرم اطلاعات عمومی متقاضیان تدریس

۱- مشخصات فردی :										
نام پدر:			نام خانوادگی:			نام:				
شماره ملی:			شماره شناسنامه:			تاریخ تولد:				
آدرس پست الکترونیکی:			شماره تلفن همراه:			شماره تلفن ثابت:				
آدرس منزل:										
آدرس محل کار، تلفن و دورنگاز:										
۲- مشخصات تحصیلی :										
ردیف	مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	محل تحصیل (شهر/کشور)	نام دانشگاه	سال اخذ					
۱										
۲										
۳										
تحصیلات حوزوی: سطح ۱ <input type="checkbox"/> سطح ۲ <input type="checkbox"/> سطح ۳ <input type="checkbox"/> سطح ۴ <input type="checkbox"/>										
۳- وضعیت شغلی: شاغل <input type="checkbox"/> غیر شاغل <input type="checkbox"/>										
رتبه: کارشناس <input type="checkbox"/> مدیر <input type="checkbox"/> (عنوان پست):										
بخش دولتی		مقدماتی	پایه	ارشد	خبه	عالی	عملیاتی	پایه	میانی	ارشد
بخش غیر دولتی		کارشناس <input type="checkbox"/> مدیر <input type="checkbox"/> (عنوان پست):								
عضو هیئت علمی		مرتبه علمی			دانشگاه: دولتی <input type="checkbox"/> غیر دولتی <input type="checkbox"/>					سنوات خدمت (سال)
بازنشسته		شاغل <input type="checkbox"/> غیر شاغل <input type="checkbox"/> آخرین پست/شغل سازمانی:								
نام و نام خانوادگی متقاضی تدریس:										
تاریخ: امضا:										



پیوست شماره (۲)
فرم اطلاعات موضوعی متقاضیان تدریس

۱- مشخصات فردی:						
نام:	نام خانوادگی:	نام پدر:	شماره شناسنامه:	کد ملی:		
تاریخ تولد:	شماره تلفن ثابت:	شماره تلفن همراه:	آدرس پست الکترونیکی:			
آدرس منزل:						
آدرس محل کار:						
شماره تلفن: شماره دورنگار:						
۲- مشخصات تحصیلی:						
ردیف	مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	گرایش تحصیلی	نام دانشگاه	سال اخذ	*ارتباط مدارک ورشته تحصیلی با موضوعات تدریس
۱						دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/> توضیحات:
تحصیلات حوزوی: سطح ۱ <input type="checkbox"/> سطح ۲ <input type="checkbox"/> سطح ۳ <input type="checkbox"/> سطح ۴ <input type="checkbox"/>						
۳- سوابق و تجربیات کاری مرتبط با موضوعات تدریس:						
بخش دولتی		کارشناس <input type="checkbox"/> مدیر <input type="checkbox"/> (عنوان پست):		رتبه شغلی:		*ارتباط سوابق و تجربیات کاری با موضوعات تدریس
بخش غیر دولتی		کارشناس (عنوان پست):		مدیر (عنوان پست):		دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/> توضیحات:
عضو هیئت علمی		نام دانشگاه دولتی <input type="checkbox"/> غیر دولتی <input type="checkbox"/>		مرتبه علمی:		
بازنشسته		شاغل <input type="checkbox"/> غیر شاغل <input type="checkbox"/> آخرین پست/شغل سازمانی:				
عنوان سمت و پست سازمانی: ↓						
↓						
↓						
↓						
۴- سوابق تدریس مرتبط با موضوعات تدریس:						
ردیف	عنوان دوره	محل تدریس	مقطع تدریس	مدت زمان	*ارتباط سوابق تدریس با موضوعات تدریس	
۱					دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/> توضیحات:	
۲						



					۵
۵- تألیفات/ترجمه های مرتبط با موضوعات تدریس :					
ردیف	عنوان	نوع تألیف/ترجمه		ناشر	سال نشر
		تألیف/ترجمه کتاب	تألیف/ترجمه کتاب		
۱					
۲					
۳					
۴					
۶- سوابق پژوهشی مرتبط با موضوعات تدریس : (سطح ملی ، سازمانی ، استانی):					
ردیف	عنوان پژوهش	نوع پژوهش	نوع همکاری	سال اجرا	*ارتباط سوابق پژوهشی با موضوعات تدریس
۱					دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/> توضیحات:
۲					
۷- دوره های آموزشی گذرانده شده مرتبط با موضوعات تدریس :					
ردیف	عناوین دوره های تخصصی مرتبط با موضوع تدریس	عناوین دوره های مهارتی (نرم افزارها ، مورد کاوری، ...)	*ارتباط دوره های گذرانده شده با موضوعات تدریس		
			دارد <input type="checkbox"/> ندارد <input type="checkbox"/> توضیحات:		
نام و نام خانوادگی متقاضی تدریس امضاء تاریخ					
امضا تاییدکنندگان صلاحیت موضوعی متقاضی تدریس:					نام و نام خانوادگی و امضاء ←

* ستون مربوط به ارتباط یا عدم ارتباط معیارها با موضوع تدریس توسط ارزیابی کنندگان صلاحیت موضوعی تکمیل می گردد.



 وزارت بهداشت و آموزش پزشکی
 سازمان دامپزشکی کشور

رضایی

پیوست شماره ۳

فرم ارزیابی و احراز صلاحیت تدریس در دوره‌های آموزشی ضمن خدمت (کوتاه مدت) کارکنان سازمان دامپزشکی			
ردیف	عوامل امتیاز آور	امتیاز معیارها	
		عنوان و معیار امتیاز	حداکثر امتیاز
۱	مدرک تحصیلی	فوق لیسانس (۳۰) - دکترای عمومی / حرفه‌ای (۳۵) - دکتر + MPH/MVPH (۴۰) - PhD (بدون دکترای عمومی) (۴۰) - دکترای عمومی / حرفه‌ای + دکترای تخصصی / PhD (۴۵) امتیاز	۴۵
۲	سابقه کار و تجربه‌ی مرتبط	به ازای هر سال ۱ امتیاز	۲۰
۳	سابقه‌ی تدریس در مراکز دانشگاهی	به ازای هر سال ۱ امتیاز	۱۲
۴	سابقه‌ی تدریس دوره آموزشی در سازمان / اداره کل	به ازای هر دوره ۱ امتیاز	۱۲
۵	تعداد کتاب تالیف شده مرتبط با دامپزشکی یا دوره‌های آموزشی سازمان	به ازای هر جلد کتاب ۱ امتیاز	۵
۶	تعداد کتاب ترجمه شده مرتبط با دامپزشکی یا دوره‌های آموزش سازمان	به ازای هر جلد کتاب ۱ امتیاز	۳
۷	تعداد مقالات تالیف شده مرتبط با دامپزشکی یا دوره‌های آموزشی سازمان در مجلات علمی پژوهشی / دارای ISI / فصلنامه سلام و سلامتی	به ازای هر مقاله ۰.۵ امتیاز	۳
		جمع کل	۱۰۰

نظر اعضای کمیته:

با توجه به بررسی‌های انجام گرفته خانم / آقای
دوره(ها)ی آموزشی زیر، مصوب کمیته‌ی سرمایه انسانی سازمان، واجد صلاحیت می‌باشد.

۱.

نام و نام خانوادگی اعضای کمیته و امضا

